



Reglement Centraal College van Deskundigen (CCvD) stichting InstallQ

Goedgekeurd door het Centraal College van Deskundigen van InstallQ
op 23-02-2023.

*Dit reglement CCvD vervangt het huishoudelijk reglement CCvD D03
van 16 januari 2020.*

Begripsbepalingen

- a. InstallQ: de stichting InstallQ.
- b. Bestuur: Het Bestuur van de stichting, zoals bedoeld in de statuten, vastgesteld op ...
- c. Directie: De directie van de Stichting, zoals bedoeld in de Statuten, vastgesteld op
- d. Centraal College van Deskundigen (CCvD): het orgaan dat in opdracht van het bestuur van de stichting InstallQ erkenningsregelingen, certificatieregelingen of kwaliteitssystemen ontwikkelt en beheert.
- e. Technische Commissie (TC): het orgaan dat in opdracht van het Centraal College van Deskundigen een regeling (technisch) inhoudelijk ontwikkelt, actualiseert of wijzigt.
- f. Certificaathouders: rechtspersonen die voldoen aan de in een certificatieregeling opgenomen eisen.
- g. Erkenninghouders: rechtspersonen die voldoen aan de in een erkenningsregeling opgenomen eisen.
- h. Certificatie-instelling (CI): een onafhankelijke en door de Raad voor Accreditatie geaccrediteerde organisatie die (potentiële) certificaathouders toetst op het voldoen aan de eisen uit een certificatieregeling of kwaliteitssysteem.
- i. Erkenningsinstantie: een instantie die (potentiële) erkenninghouders toetst op het voldoen aan de eisen uit een erkenningsregeling.
- j. Regeling: een erkenningsregeling, certificatieregeling of kwaliteitssysteem.

Algemeen

Artikel 1

1. Het CCvD is door het bestuur van InstallQ ingesteld om regelingen te ontwikkelen en te beheren;
2. Het CCvD heeft de functie van Centraal College van Deskundigen.
3. Het CCvD stelt, na overleg met het bestuur van stichting InstallQ, zelfstandig haar eigen reglement op en draagt zorg voor het actueel houden van dit reglement.
4. Het bestuur van de stichting InstallQ is eindverantwoordelijke voor de door het CCvD vast te stellen besluiten en neemt als zodanig de besluiten van het CCvD over of wijst ze af.
5. Het CCvD rapporteert jaarlijks aan het bestuur over haar activiteiten.
6. Het is het CCvD niet toegestaan bepalingen in het reglement op te nemen die strijdig zijn met de doelstellingen van stichting InstallQ en/of de door het bestuur van InstallQ en het CCvD vastgestelde uitgangspunten van het beleid rond erkenningen, certificering en kwaliteitssystemen.

Werkwijze

Artikel 2

1. Het CCvD vergadert ten minste tweemaal per jaar en verder zoveel als noodzakelijk is voor de uitvoering van haar taken.
2. Certificatie Instellingen (CI's) die zijn betrokken bij de uitvoering van de certificatieregelingen in beheer bij het CCvD; kunnen via het CI-harmonisatie-overleg agendapunten inbrengen ter bespreking in het CCvD. Over inwilliging van een verzoek tot aanvulling en/of wijziging van de agenda beslist het CCvD.
3. Van elke vergadering van het CCvD wordt een verslag met inbegrip van minderheidsstandpunten gemaakt. Dit verslag wordt ook toegezonden aan de CI's die zijn betrokken bij de uitvoering van de certificatie-regelingen in beheer bij het CCvD.
4. De te hanteren procedures ten behoeve van het opstellen van een nieuwe en/of te wijzigen regeling, met inbegrip van de vaststelling door het CCvD en de bindend verklaring door het bestuur van InstallQ, zijn vastgelegd in de procedures D41.1 en D41.2. De procedures in D41.1 behorend bij de aanvaarding door de HCB/TIoKB en acceptatie van de regeling door de Raad van Accreditatie (RvA) met bijbehorend validatierapport worden uitsluitend, indien van toepassing, gevolgd.
5. De te hanteren procedures ten behoeve van het periodiek beoordelen van certificatie-regelingen is vastgelegd in procedure D68.

Werkgebied CCvD

Artikel 3

1. Het CCvD InstallQ heeft de volgende taken:
 - Het (laten) opstellen en beheren van erkenningsregelingen, certificatieregelingen en kwaliteitssystemen;
 - Het uitvoeren van toezicht op het functioneren van de door het CCvD ingestelde Technische Commissies;
 - Het vaststellen van werkprocedures voor het EP-adviesplatform onder het Kenniscentrum Energieprestatie Gebouwde Omgeving (KEGO);
 - Het (mede)vaststellen van werkprocedures van het Bureau Controle en Registratie Gelijkwaardigheidsverklaringen (BCRG);
 - Het beheren en uitvoeren van de eigen klachtenprocedure.
2. Voor het opzetten en begeleiden van de in artikel 3.1 genoemde werkzaamheden kan het CCvD commissies instellen en/of zich bij laten staan door externe deskundigen en conform een jaarlijks door het bestuur van InstallQ vastgesteld financieel budget.

Opstellen van regelingen

Artikel 4

1. Regelingen worden door het CCvD opgesteld en bij besluit vastgesteld.
2. Het CCvD laat zich bij het opstellen van een regeling adviseren door een door het CCvD in te stellen Technische Commissie.
3. Het CCvD is verantwoordelijk voor de samenstelling van de Technische Commissie. De Technische Commissie functioneert onder verantwoordelijkheid van het CCvD.
4. Als een regeling wordt opgesteld onder een door een externe merkhouder beheerd merk (bijvoorbeeld HortiQ) wordt gebruik gemaakt van de door de merkhouder opgestelde en door het bestuur van InstallQ geaccepteerde voorwaarden.

Beheer van regelingen

Artikel 5

1. Het CCvD is belast met het beheer van de door het bestuur bindend verklaarde regelingen; onder beheer wordt verstaan het periodiek aanpassen van een regeling naar de actuele stand met betrekking tot de wet- en regelgeving en de voor de regeling relevante ontwikkelingen in de techniek.
2. Het beheer van een certificatieregeling wordt mede gebaseerd op een jaarlijks uit te voeren onderzoek bij alle operationele certificatieregelingen naar het gebruik, de functionaliteit, de klachten en de afhandeling van deze klachten door de certificatie-instelling; de certificatie-instellingen zijn op verzoek van het CCvD verplicht het onderzoek uit te voeren en aan het CCvD te rapporteren.
3. Het beheer van een erkenningsregeling wordt mede gebaseerd op een jaarlijks uit te voeren onderzoek naar afkeuringsredenen bij de inspecties, die worden uitgevoerd onder erkende bedrijven.
4. Het CCvD laat zich bij het beheer adviseren door een door het CCvD in te stellen Technische Commissie. De Technische Commissie beoordeelt daartoe de resultaten van de op grond van procedure D68 uitgevoerde monitoringactiviteiten en doet op grond hiervan eventuele verbetervoorstellen aan het CCvD.
5. In geval het CCvD naar haar oordeel voor het uitvoeren van haar taken en in aanvulling op het in art. 5.2 genoemde onderzoek, informatie nodig heeft van één of meerdere certificatie-instellingen over het gebruik en de toepassing van een certificatieregeling, zal de gevraagde informatie op grond van een schriftelijk en duidelijk omschreven verzoek van de secretaris van het CCvD onverwijld door de CI's worden verstrekt, voor zover de gevraagde informatie of het leveren van de gevraagde informatie niet strijdig is met wettelijke of andere door de certificatie-instellingen aantoonbare

verplichtingen. Het CCvD communiceert niet direct met de certificatie-instellingen en doet geen uitspraken over individuele gevallen.

6. Op verzoek van het bestuur van InstallQ adviseert het CCvD het bestuur over een voorstel tot het in beheer nemen van een bij derden reeds bestaande en operationele regeling.
7. Vragen over de wijze waarop eisen en/of voorwaarden van een regeling door de gebruiker van de regeling dienen te worden gehanteerd, worden binnen een termijn van 72 uur beantwoord. De vragen worden, voor zover deze geen inbreuk betekenen op het beleid, door de secretaris van het CCvD beantwoord, al of niet in overleg met de voorzitter van het CCvD.

Beleid voor certificatieregelingen

Artikel 6

1. Het CCvD adviseert het bestuur van InstallQ op eigen initiatief of op verzoek van het bestuur van InstallQ over het te hanteren certificatiebeleid.
2. Uitgangspunt is dat certificatieregelingen in beheer bij het CCvD worden ontwikkeld volgens de geldende versie van de Uniforme Kwaliteitsregeling.
3. Uitgangspunt is, dat certificatieregelingen in beheer bij het CCvD in principe vallen onder accreditatie van de RvA.
4. Het CCvD beoordeelt een certificatieregeling op basis van de zorgvuldigheid van het rond de ontwikkeling van de regeling gevoerde proces (uitvoering conform procedure D42.2), expertise en samenstelling van de TC en de verwachte gevolgen voor certificaathouders. Het CCvD moet zich op basis van de begeleidende informatie vanuit de TC een mening kunnen vormen dat de eisen in de BRL en de gekozen evaluatiemethoden bijdragen aan het behalen van het doel van de regeling (een nader omschreven kwaliteit van product, proces en/of kwaliteitsmanagementsysteem).
5. Het CCvD verwijst een regeling terug naar de TC op het moment dat de BRL volgens het oordeel van het CCvD niet voldoet aan het beoogde doel.
6. Na de acceptatie door de RvA van de accreditatieaanvraag door een certificatie-instelling op basis van een accreditatiewaardig verklaarde certificatieregeling, zorgt de certificatie-instelling in principe voor de accreditatie na ten hoogste zes maanden met een uitstel van ten hoogste zes maanden als de certificatie-instelling corrigerende maatregelen dient te treffen. Als de hiervoor gestelde termijn wordt overschreden kan het CCvD besluiten de door InstallQ met de certificatie-instelling gesloten gebruiksovereenkomst te ontbinden.
7. De certificatie-instelling zal schriftelijk van het in art. 6.5 genoemde besluit van het CCvD op de hoogte worden gebracht; per gelijke datum van dit besluit mogen geen certificaten op basis van de betreffende certificatieregeling worden afgegeven. De eventueel reeds afgegeven certificaten komen te vervallen.
8. De beëindiging van het gebruik van de gebruiksovereenkomst in overeenstemming met art. 6.4 van dit reglement is niet van toepassing, indien de certificatie-instelling kan aantonen dat overschrijding van de gestelde termijn is veroorzaakt als gevolg van het door RvA niet-nakomen van de schriftelijk vastgelegde afspraken ter zake van accreditatie voor de betreffende certificatieregeling.

Beleid voor erkenningsregelingen

Artikel 7

1. Het CCvD adviseert het bestuur van InstallQ gevraagd of ongevraagd over het te hanteren erkenningsbeleid.
2. Uitgangspunt is dat erkenningsregelingen in beheer bij het CCvD worden ontwikkeld volgens de geldende versie van de Uniforme Kwaliteitsregeling.
3. Het CCvD beoordeelt een erkenningsregeling vooral op basis van een oordeel over de zorgvuldigheid van het gevoerde proces (conform procedure D42.1), expertise en samenstelling van de TC, en de verwachte gevolgen voor erkenninghouders. Het CCvD moet zich op basis van de begeleidende informatie vanuit de TC een mening kunnen vormen dat de eisen in de erkenning

en de gekozen evaluatiemethoden bijdragen aan het behalen van het doel van de regeling (een nader omschreven kwaliteit van product, proces en/of kwaliteitsmanagementsysteem).

4. Het CCvD verwijst een regeling terug naar de TC op het moment dat de erkenning volgens het oordeel van het CCvD niet voldoet aan het beoogde doel.

Financiering van regelingen

Artikel 8

1. Het is het CCvD niet toegestaan zelfstandig het opstellen van een nieuwe regeling of andere activiteiten te financieren.
2. Het beheer van operationele regelingen wordt gefinancierd uit de jaarlijkse afdracht van erkende en gecertificeerde bedrijven.
3. Het bestuur van InstallQ stelt jaarlijks aan het einde van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop het tarief van toepassing is, de hoogte vast van het tarief van de door de certificatie-instelling eenmalig te betalen vergoeding voor het gebruik van een door het CCvD beheerde certificatieregeling en de jaarlijks door de certificaathouder en erkend bedrijf te betalen contributie per afgegeven certificaat en erkenning.

Relatie met VBC, KEGO en BCRG, of andere organisaties

Artikel 9

1. Het CCvD kan vertegenwoordigd zijn in het bestuur van de Vakbekwaamheidscommissie (VBC), in de Stichting Kenniscentrum Energieprestatie Gebouwde Omgeving (KEGO), in de Raad voor Advies van het Bureau Controle en Registratie Gelijkwaardigheidsverklaringen (BCRG) of in andere organisaties die relevant zijn in het kader van de door InstallQ beheerde regelingen. Deze vertegenwoordiging kan gedelegeerd worden aan de directie van InstallQ.
2. Door middel van deze vertegenwoordiging houdt het CCvD (mede) toezicht op het functioneren en uitvoering van werkzaamheden door deze organisaties zodanig, dat de resultaten van deze werkzaamheden, naar inzicht van het CCvD, passend zijn binnen en bijdragen aan het beoogde doel van de certificatie- en erkenningsregelingen.

Samenstelling en benoeming van leden

Artikel 10

1. Het CCvD bestaat uit een onafhankelijke voorzitter en maximaal 15 gewone leden. Het CCvD kan naar behoefte worden uitgebreid met toegevoegde leden (zie 10.5).
2. De voorzitter is bekend met de installatiesector.
3. Gewone leden van het CCvD vertegenwoordigen marktorganisaties die een direct belang hebben bij de in de regelingen gestelde kwaliteitseisen zoals bouw-, installatie- en/of adviesbedrijven, fabrikanten, afnemers/opdrachtgevers, netbeheerders en overige relaties.
4. Het aantal gewone leden afkomstig uit de bouw- en installatiesector is niet groter dan het aantal gewone leden afkomstig uit de kring van relaties en afnemers van de bouw- en installatiesector.
5. Toegevoegde leden van het CCvD kunnen zijn:
 - vertegenwoordiger(s) van of namens de Vereniging van CI's (NVCI);
 - vertegenwoordiger(s) van kennisinstellingen of norminstituten;
 - vertegenwoordiger(s) van of namens de Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw;
 - vertegenwoordiger(s) van of namens de Rijksoverheid;
 - vertegenwoordiger(s) van andere voor het CCvD van belang zijnde organisaties.
6. Voorzitter, secretaris, gewone leden en toegevoegde leden van het CCvD worden benoemd door het CCvD; de voorzitter en de gewone leden op schriftelijke voordracht op basis van nominatiebrieven van het bestuur van InstallQ en/of de organisaties uit de in artikel 10.3 genoemde kringen en organisaties.

7. De benoeming geschiedt voor een periode van vier jaar; herbenoeming is mogelijk.
8. Het CCvD kan het beoogde lidmaatschap van een of meerdere van de voorgedragen leden weigeren.
9. Het CCvD kan het lidmaatschap van een gewoon en/of toegevoegd lid beëindigen op het moment dat deze meer dan een jaar niet aan de CCvD-vergaderingen heeft deelgenomen.
10. Delegatie van bevoegdheden van leden van het CCvD aan andere personen kan alleen met instemming van het CCvD en het bestuur van InstallQ.

Besluitvorming

Artikel 11

1. De voorzitter en de gewone leden van het CCvD zijn stemgerechtigd.
2. Ter vergadering kan besluitvorming plaatsvinden indien tenminste 50% van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is; besluiten kunnen in dat geval worden genomen bij meerderheid van het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.
3. Besluitvorming kan ook schriftelijk plaatsvinden bij meerderheid van het aantal stemgerechtigde leden. Zodra sprake is van een schriftelijke besluitvorming zal het CCvD in een reguliere vergadering eerst gevraagd worden hiermee in te stemmen. Het niet reageren op schriftelijke vaststellingsverzoeken wordt beschouwd als “onthouding van stem” en niet als “akkoord”.
4. Een gewoon lid heeft maximaal één stem, ook al vertegenwoordigt dit lid meerdere belanghebbende organisaties.
5. Openstaande vacatures worden niet meegeteld in het totaal aantal stemgerechtigde leden, dat als basis geldt voor het volgens 11.2 kunnen nemen van besluiten.
6. Bij het staken van de stemmen is de stem van de voorzitter bepalend.
7. Toegevoegde leden van het CCvD hebben geen stemrecht.

Klachten

Artikel 12

1. In procedure D41.3 is de procedure beschreven voor het behandelen van klachten over de inhoud van een regeling. Het resultaat van de behandeling van de klacht of de suggestie wordt schriftelijk, voorzien van een motivatie aan de indiener van de klacht medegedeeld.
2. Tegen de uitspraak van het CCvD is door de indiener van een klacht binnen veertien dagen na dagtekening van de “registratie afhandeling klacht” beroep mogelijk bij de “commissie van beroep”.
3. Het secretariaat van de Klachtencommissie wordt verzorgd door InstallQ.
4. Uitsluitend klachten, die betrekking hebben op de door het CCvD beheerde regelingen worden door het CCvD in behandeling genomen.
5. Een eventueel beroep tegen de uitspraak van de in procedure D41.3 genoemde Klachtencommissie wordt behandeld overeenkomstig de op dat moment geldende regels en procedures van het Nederlands Arbitrage Instituut.
6. Klachten over het vermeend niet of niet-voldoende nakomen van de uitgangspunten en de voorwaarden zoals deze zijn vastgelegd in een regeling, en klachten over het, vermeend niet correct functioneren van een certificatie-instelling, kunnen bij het CCvD worden ingediend. Alle ontvangen klachten worden door het CCvD aan de betrokken instanties toegezonden met het verzoek de klacht in behandeling te nemen en over het tijdstip van afhandeling aan het CCvD te rapporteren. Het CCvD zal periodiek over het aantal, aard, status en wijze van afhandeling van de ontvangen klachten rapporteren.
7. In uitzonderlijke gevallen kunnen klachten, waarbij de klager een duidelijk belang heeft bij anonimiteit, door de directie, onder verantwoordelijkheid van het CCvD, direct aan de Commissie van Beroep van InstallQ worden voorgelegd. Als de klager zich niet in de uitspraak in eerste aanleg kan vinden, kan de klacht in tweede instantie ter heroverweging nogmaals aan de Commissie van Beroep worden voorgelegd.

Geheimhouding

Artikel 13

1. Leden van het CCvD zijn verplicht alle informatie die zij in het kader van de werkzaamheden van het CCvD ontvangen en waarvan geen wettelijke dan wel een door de Raad voor Accreditatie gestelde publicatieverplichting vaststaat, respectievelijk waarvan in het kader van de verplichtingen uit dit reglement gebruik wordt gemaakt of die zij op andere wijze leren kennen en waarvan tevens de vertrouwelijkheid vaststaat of redelijkerwijs onderkend kan worden, geheim te houden en uitsluitend te gebruiken voor de vervulling van de verplichtingen voortvloeiende uit dit reglement.
2. Leden van het CCvD moeten een daartoe strekkende geheimhoudingsverklaring ondertekenen.

Vergoedingen

Artikel 14

1. Voor de uitvoering van de onder artikel 2 genoemde taken ontvangen de gewone leden van het CCvD een vergoeding.
2. De vergoeding wordt jaarlijks door het bestuur van InstallQ vastgesteld.
3. Leden van een Technische Commissie ontvangen geen vergoeding.

Slotbepaling

Artikel 15

1. In zaken, behorende tot de verantwoordelijkheid van het CCvD, waar dit reglement niet in voorziet, beslist het CCvD.